

An der **Hochschule für Jüdische Studien Heidelberg** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Mitarbeiters (m/w/d) im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (75%-100%)

zunächst befristet für die Dauer von einem Jahr mit Verlängerungsoption zu besetzen. Eine unbefristete Anschlussbeschäftigung ist vorgesehen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Presse- und Medienarbeit
- Öffentlichkeitsarbeit sowie Planung und Realisierung von Marketing-Maßnahmen (Print, Social Media, Web)
- Aufbau und Pflege von Kontakten zu relevanten Projektpartnern
- Redaktionelle und technische Betreuung der Internetseite
- Betreuung öffentlicher Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Einschlägiges abgeschlossenes Hochschulstudium
- Erste Berufserfahrung im Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit Gestaltungssoftware z.B. InDesign sowie den gängigen MS-Office-Programmen und Erfahrung mit gängigen Content-Management-Systemen
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Vergütung je nach Qualifikation/Erfahrung bis zur Entgeltgruppe E 10 TV-L
- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit in angenehmer und kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice (1 Tag/Woche)
- Vergünstigtes Mittagessen in unserer koscheren und vegetarischen Mensa

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens zum 5. Februar 2023** per E-Mail (in einem PDF-Dokument) an: verwaltung@hfjs.eu

Die Hochschule für Jüdische Studien Heidelberg steht für Gleichstellung und Diversität. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt.